

Устав зарегистрирован

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Центральному федеральному округу

19 апреля 2006 г.

Государственный регистрационный
№ **50/017/2006/001**

Исполнительный директор
Исполнительного управления
Министерства юстиции
по Центральному
федеральному округу
И.И.И.И.И.



УТВЕРЖДЁН:

Решением муниципального совета
Ивняковского сельского поселения

от 14.04 2006 г. № 17



УСТАВ

Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

г. Ярославль, 2006



УСТАВ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Устав Ивняковского сельского поселения.

1. Устав Ивняковского сельского поселения Ярославской области (далее Устав) является актом высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеет прямое действие и применяется на всей территории муниципального образования.

2. Настоящим Уставом регулируются вопросы организации местного самоуправления на территории Ивняковского сельского поселения Ярославской области, формы, порядок и гарантии участия населения в решении вопросов местного значения, устанавливается структура, полномочия и ответственность органов и должностных лиц Ивняковского сельского поселения Ярославской области, экономические основы местного самоуправления, а также иные вопросы в соответствии с федеральными законами и законами Ярославской области.

Статья 2. Правовой статус Ивняковского сельского поселения

Ивняковское сельское поселение Ярославской области (далее Ивняковское сельское поселение) муниципальное образование Ярославской области, в которых местное самоуправление осуществляется непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления.

1. Ивняковское сельское поселение образовано Законом Ярославской области от 21.12.2004 № 65-з «Об изменениях, границах и статусе муниципальных образований Ярославской области».

Статья 3. Население Ивняковского сельского поселения

Население Ивняковского сельского поселения составляют граждане Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающие на территории сельского поселения.

Статья 4. Территория Ивняковского сельского поселения

1. Территорию Ивняковского сельского поселения составляют исторически сложившиеся земли населенных пунктов, прилегающие к ним земли общего пользования, территории традиционного природопользования населения соответствующего поселения, рекреационные земли, земли для развития поселения;

В состав территории поселения входят земли независимо от форм собственности и целевого назначения;

2. Административным центром Ивняковского сельского поселения является п. Ивняки Ярославского района Ярославской области.

3. Территорию Ивняковского сельского поселения образуют территории следующих административно-территориальных единиц Ярославского района Ярославской области:

д. Антроповское, д. Ананьино, д. Бельково, д. Березовки, с. Богослов, д. Бойтово, д. Бардуково, д. Бекренево, д. Бовыкино, д. Большая Поповка, д. Большое Домнино, д. Борисково, д. Бузаркино, д. Воробьево, д. Васюково, д. Горбуново, д. Городищи, д. Гридино, д. Губцево, д. Давыдовское, д. Демково, д. Дорожаево, д. Ефремово, д. Жуково, д. Зверинцы, д. Залесье, д. Зяблицы, д. Иваново-Копытники, д. Ивановский Перевоз, д. Ильино, п. Ивняки, д. Коровайцево, д. Костино, д. Козульки, д. Костяево, д. Котельницы, д. Курилково, д. Курилово, п. Карачиха, д. Леонтьевское, д. Ларино, д. Ломки, д. Малое Домнино, д. Матвеевское, д. Микшино, д. Медведково, д. Михальцево, д. Мозолино, п. Молот, д. Новлино, д. Никульское, д. Осовые, с. Пахна, д. Пеньки, д. Прикалитки, с. Писка, д. Першино, д. Пестово, д. Петелино, д. Подберезново, д. Поповка, д. Порошино, д. Ременницы, д. Сабельницы, п. Суринский, с. Сарафоново, п. Садовый, д. Скоково, п. Смена, с. Спаское, д. Суриновское, п. Тенино, д. Терехово, д. Трубенинское, д. Хозницы, д. Чурилково, д. Юркино.

Статья 5. Границы Ивняковского сельского поселения

1. Ивняковское сельское поселение граничит с: г. Ярославль, Тутаевский район, Курбское сельское поселение, Некрасовское сельское поселение, Карабихское сельское поселение.
2. Изменение границ Ивняковского сельского поселения, допускается только с учетом мнения населения, в порядке, установленном действующим законодательством.

Статья 6. Официальные символы Ивняковского сельского поселения.

1. Ивняковское сельское поселение имеет Герб и другие официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.
2. Порядок использования Герба и официальных символов устанавливается решением Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения.

ГЛАВА 2

ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 7. Местное самоуправление в Ивняковском сельском поселении

1. Местное самоуправление в Ивняковском сельском поселении – форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами - законами Ярославской области, самостоятельное и под свою ответственность решение населением, непосредственно и (или) через органы местного самоуправления, вопросов местного значения, исходя из интересов населения, с учётом исторических и иных местных традиций.

Статья 8. Вопросы местного значения Ивняковского сельского поселения

1. К вопросам местного значения Ивняковского сельского поселения относятся:
 - 1) формирование, утверждение, исполнение бюджета поселения и контроль за исполнением данного бюджета;
 - 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;
 - 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;
 - 4) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;
 - 5) содержание и строительство автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах населенных пунктов поселения, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения;
 - 6) обеспечение малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;
 - 7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;
 - 8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;
 - 9) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;
 - 10) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
 - 11) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование библиотечных фондов поселения;
 - 12) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;
 - 13) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;
 - 13.1) Создание условий для развития местного традиционного народного художественного промысла, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

- 14) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно – оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;
 - 15) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения;
 - 16) оказание содействия в установлении в соответствии с федеральным законом опеки и попечительства над нуждающимися в этом жителями поселения;
 - 17) формирование архивных фондов поселения;
 - 18) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;
 - 19) организация благоустройства и озеленения территории поселения, использования и охраны городских лесов, расположенных в границах населенных пунктов поселения;
 - 20) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель поселения;
 - 21) организация освещения улиц и установки указателей с названиями улиц и номерами домов;
 - 22) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
 - 23) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
 - 24) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;
 - 25) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;
 - 26) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
 - 27) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения.
 - 28) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого предпринимательства;
 - 29) расчет субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и организация предоставления субсидий гражданам, имеющим право на их получение в соответствии с жилищным законодательством;
 - 30) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.
2. Органы местного самоуправления поселения вправе решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами, законами Ярославской области, только за счет собственных доходов местных бюджетов (за исключением субвенций и дотаций, предоставляемых из федерального бюджета и областного бюджета Ярославской области).
 3. Орган местного самоуправления Ивняковского сельского поселения в пределах установленных полномочий (за исключением полномочий, отнесенных к исключительной компетенции) вправе заключать соглашения с уполномоченными органами местного самоуправления Ярославского муниципального района о передаче осуществления части своих полномочий за счет субвенций, предоставляемых соответственно из бюджета сельского поселения либо бюджета Ярославского муниципального района.
 4. В целях организации взаимодействия муниципальных образований, объединения финансовых средств, материальных и иных ресурсов для решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Ивняковского сельского поселения вправе заключать договоры и соглашения с другими муниципальными образованиями, а также участвовать в создании межмуниципальных объединений, учреждении хозяйственных обществ и других межмуниципальных организаций в установленном действующим законодательством порядке.
 5. Ивняковское сельское поселение вправе вступить в Совет муниципальных образований Ярославской области наравне с иными муниципальными образованиями Ярославской области.
 6. Ивняковское сельское поселение выступает участником гражданских правоотношений наравне с иными участниками гражданских правоотношений – гражданами и юридическими лицами через уполномоченные органы местного самоуправления.

Статья 9. Осуществление органами местного самоуправления Ивняковского сельского поселения отдельных государственных полномочий.

1. Муниципальный совет Ивняковского сельского поселения, Глава Ивняковского сельского поселения, Администрация Ивняковского сельского поселения осуществляют переданные им в уставном порядке федеральными законами и законами Ярославской области отдельные государственные полномочия.
2. Исполнение отдельных государственных полномочий органами местного самоуправления Ивняковского сельского поселения осуществляется за счет субвенций, предоставляемых местному бюджету из средств соответствующего бюджета.
3. Дополнительное использование собственных материальных ресурсов для исполнения переданных государственных полномочий осуществляется с согласия Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения, выраженного в решении, за которое проголосовало не менее двух третей установленного числа депутатов. Предложения об использовании собственных материальных ресурсов вправе направить Главе Ивняковского сельского поселения в случае наличия в бюджете Ивняковского сельского поселения дополнительных (сверхплановых) доходов.
4. Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения, Глава Ивняковского сельского поселения, Администрация Ивняковского сельского поселения несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в порядке, установленном соответствующими федеральными законами и законами Ярославской области в пределах выделенных Ивняковскому сельскому поселению на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.
5. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, а также за использованием предоставленных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств осуществляют соответствующие органы государственной власти. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления Ивняковского сельского поселения обязаны предоставлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий.

ГЛАВА 3

ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 10. Права граждан на осуществление местного самоуправления

1. Граждане Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающие на территории Ивняковского сельского поселения, осуществляют местное самоуправление посредством участия в местном референдуме, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления и (или) через Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения и иные органы местного самоуправления Ивняковского сельского поселения.
Граждане Российской Федерации, достигшие восемнадцатилетнего возраста, постоянно или преимущественно проживающие на территории поселения, имеют право участвовать в местном референдуме (далее - участники референдума) и избирать в органы местного самоуправления Ивняковского сельского поселения (далее - избиратели).
Правом быть избранными в органы местного самоуправления поселения обладают граждане Российской Федерации, обладающие пассивным избирательным правом в соответствии с действующим законодательством.
2. Граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Ивняковского сельского поселения, имеют равные права на осуществление местного самоуправления и осуществляют их как непосредственно, так и через своих представителей.
3. Иностранцы, постоянно или преимущественно проживающие на территории Ивняковского сельского поселения, обладают правами на участие в осуществлении местного самоуправления в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

Статья 11. Местный референдум

1. Местный референдум проводится на всей территории Ивняковского сельского поселения в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения поселения.

Гарантии права граждан на участие в местном референдуме, порядок подготовки и проведения местного референдума перечень вопросов, которые не могут быть вынесены на референдум, иные вопросы назначения, организации, проведения местного референдума, регулируются в установленном порядке федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ним законами Ярославской области.

На местный референдум могут быть вынесены в установленном порядке конкретные вопросы, а также проекты правовых актов по вопросам местного значения.

В местном референдуме имеют право участвовать граждане, место жительства которых расположено в Ивняковского сельском поселении. Граждане участвуют в местном референдуме на основе всеобщего, равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

2. Решение о назначении местного референдума принимается Муниципальным Советом Ивняковского сельского поселения в течение 30 дней со дня поступления документов, на основании которых назначается референдум в порядке, установленном действующим законодательством, и оформляется соответствующим решением Муниципального Ивняковского сельского поселения.

3. Решение о назначении местного референдума принимается по инициативе:

1) выдвинутой гражданами Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающими на территории Ивняковского сельского поселения, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральными законами;

3) выдвинутой Муниципальным Советом Ивняковского сельского поселения и Главой Ивняковского сельского поселения, совместно посредством принятия соответствующих правовых актов.

4. Для назначения местного референдума в соответствии с подпунктами «1)», «2)» пункта 3 настоящей статьи необходимо собрать в поддержку данной инициативы 5 % подписей от числа граждан, имеющих право на участие в местном референдуме.

Указанная инициатива оформляется в порядке, установленном Федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним Законом Ярославской области.

5. Назначение местного референдума в соответствии с подпунктом «3» пункта 3 настоящей статьи осуществляется в случаях:

1) принятия в установленном порядке Муниципальным Советом Ивняковского сельского поселения решения о назначении местного референдума, а также издания Главой муниципального образования постановления о поддержании инициативы Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения

2) внесения Главой сельского поселения в установленном порядке проекта решения Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения о назначении местного референдума и его принятие в установленном порядке Муниципальным Советом.

Статья 12. Муниципальные выборы

1. Выборы депутатов Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения, Главы Ивняковского сельского поселения проводятся на основе всеобщего, равного, прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Дни голосования на выборах в органы местного самоуправления определяются в соответствии с требованиями федерального законодательства

3. Решение о назначении выборов депутатов Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения, Главы поселения должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

4. Порядок проведения муниципальных выборов (в том числе досрочных и дополнительных), порядок их назначения, подготовки и проведения итогов, гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, устанавливаются федеральными законами и принимаемым в соответствии с ними Законом Ярославской области. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 13. Голосование по отзыву депутатов Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения, Главы Ивняковского сельского поселения.

1. Отзыв депутата Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения, Главы Ивняковского сельского поселения – это мера ответственности за ненадлежащее выполнение указанными лицами возложенных на них обязанностей.

2. Голосование по отзыву депутата Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения, Главы Ивняковского сельского поселения (далее – голосование по отзыву) проводится по инициативе граждан в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним Законом

Ярославской области для проведения референдума с учетом общих принципов организации местного самоуправления в Российской Федерации.

Голосование по отзыву депутата проводится на территории соответствующего избирательного округа, по отзыву Главы Ивняковского сельского поселения – на территории всего муниципального образования.

Расходы, связанные с подготовкой и проведением голосования по отзыву, осуществляются за счёт средств бюджета Ивняковского сельского поселения.

3. Основанием наступления ответственности, депутата Муниципального Совета, Главы Ивняковского сельского поселения перед населением муниципального образования, могут являться их конкретные противоправные решения или действия (бездействие), подтвержденные решением соответствующего суда, нарушающие Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, Устав Ярославской области, законы Ярославской области, настоящий Устав, муниципальные правовые акты, допущенные при осуществлении полномочий, определенных настоящим Уставом.

4. Инициативная группа по проведению голосования по отзыву, помимо документов и сведений, необходимых для выдвижения инициативы в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ярославской области, направляет в соответствующую избирательную комиссию решение суда (копию решения суда) о признании противоправными решений, действий (бездействия) отзываемого лица.

Расходы, связанные с агитацией по вопросу отзыва, осуществляются исключительно за счет средств соответствующих избирательных фондов в установленном законом порядке.

5. Для проведения голосования по отзыву депутата Муниципального Совета необходимо собрать в поддержку данной инициативы 5 % от числа избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе.

Для проведения голосования по отзыву Главы Ивняковского сельского поселения необходимо собрать в поддержку данной инициативы 5 % от числа избирателей, зарегистрированных в муниципальном образовании.

6. Решение о назначении голосования по отзыву принимается в порядке, установленном для принятия решения о назначении местного референдума.

Сведения о месте и времени проведения заседания Муниципального Совета по вопросу назначения голосования по отзыву подлежат официальному опубликованию (*обнародованию*).

Одновременно с решением Муниципального Совета о назначении голосования по отзыву публикуется соответствующее решение суда, послужившее основанием для отзыва.

7. До момента проведения голосования по отзыву депутат Муниципального Совета, Глава Ивняковского сельского поселения имеет право дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.

Указанное право реализуется на открытом заседании Муниципального Совета, по инициативе лица, в отношении которого возбуждена процедура отзыва, в средствах массовой информации, с которыми органами местного самоуправления заключен договор об информационном обслуживании, а также за счет собственных средств путем опубликования необходимой информации в средствах массовой информации, выступления по радио и телевидению, иными не запрещенными законом способами.

Лица, инициирующие процедуру отзыва, а также лицо, ответственное за организацию заседаний Муниципального Совета, обязаны сообщить лицу об инициировании процедуры отзыва и дате проведения заседания Муниципального Совета в течение двух дней с момента принятия соответствующего решения.

8. Решение об отзыве депутата Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения, Главы Ивняковского сельского поселения считается принятым, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе (муниципальном образовании) соответственно.

Депутат, Глава Ивняковского сельского поселения прекращают свои полномочия с момента официального опубликования избирательной комиссией итогов голосования.

9. Отзыв избирателями не освобождает депутата, Главу Ивняковского сельского поселения от иной ответственности за допущенные нарушения законов и иных нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления в порядке, предусмотренном законодательством.

Статья 14. Правотворческая инициатива граждан

1. Под правотворческой инициативой понимается право граждан вносить в Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения, Главе Ивняковского сельского поселения проекты правовых актов по вопросам местного значения.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан Ивняковского сельского поселения, обладающих избирательным правом и не может превышать 3 % от числа жителей Ивняковского сельского поселения, обладающих избирательным правом.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, с приглашением пяти представителей инициативной группы, подлежит рассмотрению

Муниципальным Советом Ивняковского сельского поселения, Главой Ивняковского сельского поселения в пределах их компетенции, в течение 30 со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения, Глава Ивняковского сельского поселения обеспечивают возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесённого в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан в течение 10 дней после его принятия органом или должностным лицом, которому указанный проект был направлен.

Статья 15. Публичные слушания

1. Муниципальным Советом Ивняковского сельского поселения, Главой Ивняковского сельского поселения для обсуждения с участием населения проектов муниципальных правовых актов Ивняковского сельского поселения по вопросам местного значения могут проводиться публичные слушания. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения, Главы Ивняковского сельского поселения.

2. Решение о назначении публичных слушаний, проводимых по инициативе населения или Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения, принимает Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения, а проводимых по инициативе Главы Ивняковского сельского поселения – Глава Ивняковского сельского поселения.

3. Предложения о проведении публичных слушаний должны содержать вопрос (вопросы) либо проект нормативного акта, которые (который) предполагается рассмотреть на публичных слушаниях.

Предложения о назначении публичных слушаний вносятся инициативной группой граждан в количестве трех человек и направляется Муниципальному Совету Ивняковского сельского поселения, которое в пределах своей компетенции в течение 14 дней после получения предложений публикует в средствах массовой информации решение о назначении публичных слушаний.

Указанное решение должно быть опубликовано не менее, чем за 2 недели до даты проведения публичных слушаний и должно содержать информацию о времени, месте и перечне вопросов, подлежащих обсуждению на публичных слушаниях, либо проект правового акта, выносимый на обсуждение.

В случае проведения публичных слушаний по инициативе Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения, Главы Ивняковского сельского поселения решение о проведении публичных слушаний также подлежит опубликованию (*обнародованию*) в сроки, установленные абзацем вторым настоящего пункта.

4. При проведении публичных слушаний ведётся протокол, в котором указывается дата и место проведения публичных слушаний, общее число жителей Ивняковского сельского поселения, присутствующих на публичных слушаниях и количество граждан, принимающих участие в них, содержание выступлений и принятые решения.

5. На публичные слушания выносятся в обязательном порядке:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального образования, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования.

Статья 16. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Муниципальным Советом по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в поселениях непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом;

группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами муниципального совета.

Статья 17. Собрание и конференция граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения Ивняковского сельского поселения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления Ивняковского сельского поселения и Главы Ивняковского сельского поселения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Ивняковского сельского поселения в установленном порядке могут проводиться собрания граждан либо конференции граждан (собрание делегатов).

2. Население Ивняковского сельского поселения при осуществлении местного самоуправления имеет право:

1) осуществлять общественный контроль за выполнением условий владения, пользования, распоряжения (в том числе приватизации и аренды) муниципальной собственностью;

3) участвовать в работе по воспитанию граждан в духе соблюдения законов, бережного отношения к собственности;

4) содействовать в проведении культурных, спортивных, лечебно-оздоровительных и других мероприятий;

5) защищать интересы жителей как потребителей коммунально-бытовых услуг в соответствующих службах органов местного самоуправления Ивняковского сельского поселения;

6) содействовать жителям в решении жилищных проблем, проводить соответствующие консультации;

7) содействовать осуществлению мер санитарного, эпидемиологического и экологического контроля и безопасности;

8) осуществлять общественный контроль за качеством уборки территории, вывозом мусора, работой диспетчерской службы по эксплуатации домовладения и устранению аварийных ситуаций;

9) участвовать в разработке и реализации комплексных программ развития территории, направленных на сохранение, возрождение, освоение и преумножение природно-культурного наследия, а так же содействовать осуществлению аналогичных программ, выдвинутых органами государственной власти Ярославской области.

10) вносить предложения в органы местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления Ивняковского сельского поселения, а так же согласовывать решения этих органов и должностных лиц в установленном ими порядке по вопросам:

- использования земельных участков под строительство детских и оздоровительных участков, скверов, стоянок автомобилей, гаражей, под площадки для выгула собак и др. общественно-полезные цели, если это затрагивает интересы жителей той территории, на которой осуществляется территориально общественное самоуправление;

- создания на территории, в пределах которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, объектов торговли, общественного питания, бытового обслуживания, здравоохранения и т.п.

11) решать иные вопросы.

3. Собрание, конференция граждан проводится по инициативе населения, Муниципального Совета, Главы Ивняковского поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

4. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

5. В случае, когда созыв собрания затруднен, проводится конференция граждан (собрание делегатов).

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее половины жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

6. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) избрание органов территориального общественного самоуправления;

3) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

4) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

5) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

7. Решения, принятые на собрании либо конференции граждан, носят рекомендательный характер и подлежат обязательному рассмотрению органом либо должностным лицом Ивняковского сельского поселения, к которому обращено данное решение, в течение 1 месяца с момента его получения в установленном порядке с направлением письменного ответа в адрес председателя территориального общественного самоуправления, председателя собрания (конференции) граждан или другому лицу, уполномоченному собранием (конференцией) граждан.

8. Иные вопросы организации и проведения собраний граждан, случаи и порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов) определяются в решении Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения «О собраниях и конференциях граждан».

Статья 18. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории Ивняковского сельского поселения или на её части для выявления мнения населения и его учёта при принятии решений Муниципальным Советом Ивняковского сельского поселения и Главой Ивняковского сельского поселения, а также органами государственной власти Ярославской области. Результаты опроса носят рекомендательный характер. В опросе могут принимать участие жители Ивняковского сельского поселения, обладающие избирательным правом.

2. Опрос граждан проводится по инициативе:

- 1) Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения или Главы Ивняковского сельского поселения - по вопросам местного значения;
- 2) органов государственной власти Ярославской области - для учёта мнения граждан об изменении целевого назначения земель Ивняковского сельского поселения для объектов регионального и межрегионального значения.

Инициатива проведения опроса граждан выражается в принятии указанными органами соответствующего правового акта.

3. Опрос граждан назначается Муниципальным Советом Ивняковского сельского поселения не позднее, чем через 30 дней после принятия решения, о выдвижении инициативы по его проведению. Опрос граждан должен быть проведён не позднее, чем через 20 дней с момента его назначения.

4. Решение Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения о назначении опроса граждан подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в течение 5 дней с момента его принятия. Такое решение определяет:

- 1) дату и сроки проведения опроса;
- 2) формулировку вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) для обсуждения при проведении опроса;
- 3) методику проведения опроса;
- 4) форму опросного листа;
- 5) минимальную численность жителей Ивняковского сельского поселения, участвующих в опросе.

5. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан осуществляется:

- 1) за счёт средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения, Главы Ивняковского сельского поселения;
- 2) за счёт средств областного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Ярославской области.

Статья 19. Обращения граждан в органы местного самоуправления Ивняковского сельского поселения

1. Граждане имеют право на коллективные и индивидуальные обращения в органы местного самоуправления Ивняковского сельского поселения, к должностным лицам местного самоуправления. Должностные лица местного самоуправления Ивняковского сельского поселения, наделённые соответствующей компетенцией, должны дать письменный ответ по существу обращения граждан.

2. Порядок и сроки рассмотрения обращений граждан к органам и должностным лицам местного самоуправления, устанавливаются решением Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения в соответствии с Законом Ярославской области, при этом ответ на обращение должен быть дан в течение одного месяца с момента получения указанного обращения.

3. Должностные лица органов местного самоуправления Ивняковского сельского поселения, ~~указанные~~ порядок и сроки письменного ответа на указанные обращения, могут быть привлечены к ~~ответственности~~ в установленном действующим законодательством порядке.

ГЛАВА 4 ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 20. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления Ивняковского сельского поселения

1. Структуру органов местного самоуправления Ивняковского сельского поселения составляют:
 - 1) Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения – представительный орган Ивняковского сельского поселения;
 - 2) Глава Ивняковского сельского поселения – высшее должностное лицо Ивняковского сельского поселения;
 - 3) Администрация Ивняковского сельского поселения – исполнительно-распорядительный орган Ивняковского сельского поселения;
 - 4) Ревизионная комиссия Ивняковского сельского поселения;

2. Органы местного самоуправления Ивняковского сельского поселения
 - 1) обладают правами и несут обязанности, в соответствии с действующим федеральным законодательством, законодательством Ярославской области, настоящим Уставом;
 - 2) наделены настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного самоуправления;

- 3) не входят в систему органов государственной власти Российской Федерации;
3. Изменение структуры органов местного самоуправления Ивняковского сельского поселения осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

4. Решение Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее, чем по истечении срока полномочий Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения, принявшего указанное решение.

- Решение об изменении срока полномочий, а также изменении перечня полномочий Главы Ивняковского сельского поселения, применяется к Главе Ивняковского сельского поселения, избранного после вступления в силу соответствующего Решения Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения.

5. Финансирование расходов на содержание органов местного самоуправления Ивняковского сельского поселения осуществляется исключительно за счёт собственных средств бюджета Ивняковского сельского поселения.

Статья 21. Представительный орган Ивняковского сельского поселения

1. Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения является представительным органом Ивняковского сельского поселения, состоящим из депутатов, избираемых на муниципальных выборах.

2. Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения включает 10 депутатов избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 4 года.

3. Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения может осуществлять свои полномочия в течение избрания не менее 2/3 от установленной настоящей статьёй численности депутатов. Заседания его считаются правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей от установленной численности депутатов.

4. Первое заседание Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения очередного созыва проводится не позднее, чем на 30 день со дня опубликования результатов выборов нового состава Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения.

5. Организацию деятельности Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения осуществляет Председатель Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения, избираемый простым большинством присутствующих на заседании депутатов. Председатель Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения является руководителем Муниципального Совета.

6. Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения обладает правами юридического лица и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в установленном порядке.

7. Председатель Муниципального Совета сельского поселения:

- организует работу Муниципального Совета поселения, в том числе созывает заседание, формирует предполагаемую повестку дня, обеспечивает информирование депутатов по времени, месте проведения заседания, предлагаемых к рассмотрению вопросах, рассылает депутатам проекты правовых актов, предполагаемых к принятию;
- председательствует на заседаниях;
- в пределах своей компетенции издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Муниципального Совета;
- направляет нормативные правовые акты на подпись Главе муниципального образования;
- созывает внеочередные заседания представительного органа, в том числе для рассмотрения вопроса о преодолении «вето» Главы муниципального образования на решение представительного органа поселения;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Уставом, Регламентом и решениями Муниципального Совета поселения.

8. Заседания Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения проводятся гласно для граждан и представителей средств массовой информации. Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения может принять решение о проведении закрытого заседания, на котором вправе присутствовать прокурор района и Глава Ивняковского сельского поселения.

Очередные заседания Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения проводятся не реже 1 раза в месяц. Внеочередные заседания созываются по требованию Главы Ивняковского сельского поселения, а также по письменному требованию не менее половины установленного числа депутатов.

9. Порядок деятельности, правила и процедура работы Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения, а также работы комиссий определяются Регламентом, утверждённым Муниципальным Советом Ивняковского сельского поселения.

10. Председатель Муниципального Совета Ивняковского поселения ежегодно, на последнем очередном открытом заседании Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения отчитывается перед населением об итогах работы Муниципального Совета за год. Указанный отчет подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

11. Расходы на обеспечение деятельности Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения предусматриваются в бюджете Ивняковского сельского поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Статья 22. Компетенция представительного органа Ивняковского сельского поселения

1. В исключительную компетенцию представительного органа Ивняковского сельского поселения входят:

- 1) принятие Устава Ивняковского сельского поселения и внесение в него изменений и дополнений;
- 2) утверждение местного бюджета и отчёта о его исполнении;
- 3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с действующим законодательством о налогах и сборах;
- 4) принятие планов и программ развития Ивняковского сельского поселения, утверждение отчётов об их исполнении;
- 5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- 7) определения порядка участия Ивняковского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 8) определение порядка материально – технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
- 9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения.

2. К иным полномочиям представительного органа Ивняковского сельского поселения относятся:

- 1) принятие правового акта об инициативе проведения местного референдума;
- 2) назначение выборов депутатов представительного органа, главы поселения; назначение местного референдума;
- 3) назначение голосования по отзыву депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросу изменения границ, преобразования поселения;

- 4) принятие решения о совмещении голосования на местном референдуме, на местных выборах в ~~случае~~ его совмещения с днем голосования на назначенных выборах в органы государственной власти или органы местного самоуправления либо с днем голосования на ином назначенном референдуме;
- 5) внесение в органы государственной власти области инициатив, оформленных в виде решений представительного органа об изменении границ, преобразовании поселения;
- 6) установление порядка реализации правотворческой инициативы граждан;
- 7) установление границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление;
- 8) установление порядка регистрации устава территориального общественного самоуправления, порядка и организации территориального общественного самоуправления, условий и порядка выделения необходимых средств из бюджета поселения;
- 9) назначение публичных слушаний, собраний граждан в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, определение порядка организации и проведения публичных слушаний;
- 10) определение порядка назначения и проведения собраний и конференций граждан;
- 11) принятие решения о назначении опроса граждан, определение порядка назначения и проведения опроса граждан;
- 12) утверждение по предложению Главы Ивняковского сельского поселения общей структуры Администрации сельского поселения;
- 13) утверждение положений по вопросам организации муниципальной службы в соответствии с действующим законодательством о муниципальной службе;
- 14) утверждение положения о бюджетном процессе в сельском поселении;
- 15) осуществление контроля за исполнением бюджета поселения;
- 16) установление размера части прибыли муниципальных предприятий, оставшейся после уплаты налогов и сборов, иных обязательных платежей в бюджет;
- 17) утверждение соглашений, подписанных Главой Ивняковского сельского поселения о передаче полномочий, заключенных с органами местного самоуправления Ярославского района;
- 18) определение в соответствии с требованиями законодательства порядка и условий приватизации муниципального имущества;
- 19) установление порядка проведения конкурса по выбору банков для обслуживания органов местного самоуправления, муниципальных предприятий, учреждений, организаций.
- 20) утверждение порядка выпуска и размещения муниципальных лотерей и займов;
- 21) принятие в соответствии с требованиями федерального законодательства порядка формирования, обеспечения размещения, исполнения, контроля за размещением и исполнением муниципального заказа поселения;
- 22) принятие программ по охране окружающей среды на территории Ивняковского сельского поселения;
- 23) регулирование земельных отношений в пределах полномочий, предоставленных законодательством Российской Федерации и Ярославской области, в том числе:
 - утверждение порядка предоставления, использования и изъятия земельных участков;
 - утверждение порядка распоряжения земельными участками;
 - утверждение местной программ использования и охраны земель;
- 24) регулирование градостроительных отношений в пределах полномочий, предоставленных законодательством Российской Федерации и Ярославской области, в том числе:
 - утверждение генерального плана поселения, а также внесение изменений в генеральный план поселения;
 - утверждение правил землепользования и застройки;
 - утверждение порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений органов местного самоуправления поселения;
- 25) принятие решения о привлечении жителей поселения на добровольной основе к социально значимым для поселения работам;
- 26) установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, приходящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;
- 27) определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;
- 28) утверждение иных положений и нормативных правовых актов, определённых в данном Уставе и Регламенте Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения;
- 29) решение иных вопросов, утверждение иных положений в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Ярославской области.

На основании решения Муниципального совета
Ивняковского сельского поселения № 29 от 01.02.2007г.
исключить из статьи 22 пункта 23 подпункте 1
слова « и изъятие ».

Глава Ивняковского
сельского поселения



[Handwritten signature]

В. В. Ушаков

Статья 23. Досрочное прекращение полномочий Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения

1. Полномочия Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения могут быть прекращены досрочно:

1) в случае принятия решения о самороспуске.

Решение о самороспуске может быть принято не ранее чем через год со дня проведения первого заседания Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения, в случае, если за указанное решение проголосовало не менее 2/3 от установленной настоящим Уставом численности Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения;

2) в случае вступления в силу решения соответствующего суда о неправомерности данного состава Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования Ивняковского сельского поселения;

4) в случае принятия Государственной Думой Ярославской области в установленном действующем законодательством порядке решения о роспуске Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения.

Полномочия Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения прекращаются со дня вступления в силу соответствующего решения уполномоченного органа, если иное не установлено законодательством.

2. Досрочное прекращение полномочий Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения означает досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения досрочные выборы в Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

Статья 24. Депутаты Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения

1. Депутаты Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения избираются гражданами Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах соответствующего избирательного округа, и которые обладают в соответствии с федеральным законом активным избирательным правом.

2. Требования к кандидатуре депутата, его статус, ограничения, связанные с осуществлением депутатских полномочий, гарантии прав депутата, а также иные вопросы избрания и осуществления депутатом Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения определяются действующим федеральным законодательством, а также законодательством Ярославской области.

3. Депутат имеет право на депутатский запрос, т. е. на получение информации непосредственно связанной с его деятельностью. За не предоставление сведений или предоставление их в неполном объеме либо в искаженном виде граждане и юридические лица несут административную ответственность в порядке действующего законодательства.

4. Депутатом Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший на момент голосования 18 лет и обладающий в соответствии с федеральным законом пассивным избирательным правом.

Срок полномочий депутата Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения соответствует сроку полномочий Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения и составляет 4 года.

Полномочия депутата Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения начинаются со дня его избрания в установленном действующем законодательстве порядке и прекращаются со дня начала работы Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения нового созыва.

5. Депутат Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения может быть отозван избирателями в порядке и на основаниях, установленных статьей 12 настоящего Устава.

6. Депутаты Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

7. Полномочия депутата Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

- 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 8) отзыва избирателями в порядке, установленной статьей 12 настоящего Устава;
- 9) досрочного прекращения полномочий соответствующего органа местного самоуправления;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) в иных случаях, установленных федеральным законодательством.

Статья 25. Глава Ивняковского сельского поселения

1. Глава Ивняковского сельского поселения является высшим должностным лицом Ивняковского сельского поселения, обладающим собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

Глава Ивняковского сельского поселения избирается гражданами, постоянно или преимущественно проживающими на территории Ивняковского сельского поселения, обладающими активным избирательным правом, на основании всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 4 года. Главой Ивняковского сельского поселения может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший на день голосования 21 года

2. Полномочия Главы Ивняковского сельского поселения начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы Ивняковского сельского поселения.

3. Глава Ивняковского сельского поселения:

1) без доверенности действует от имени Ивняковского сельского поселения в том числе:

- представляет Ивняковское сельское поселение в международных и внешнеэкономических отношениях;

- представляет Ивняковское сельское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, в том числе в организациях межмуниципального сотрудничества, органами государственной власти, государственными органами, гражданами и организациями;

- от имени Ивняковского сельского поселения приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности;

- от имени Ивняковского сельского поселения выступает в суде и осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Муниципальным Советом Ивняковского сельского поселения;

3) издает в пределах своих полномочий постановления и распоряжения;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения.

4. Глава Ивняковского сельского поселения возглавляет Администрацию Ивняковского сельского поселения на принципах единоначалия и является Главой местной Администрации.

5. Для реализации полномочий, установленных настоящим Уставом, Глава Ивняковского сельского поселения от имени сельского поселения, а также как Глава Администрации сельского поселения вправе подписывать договоры (соглашения).

6. Глава Ивняковского сельского поселения подконтролен и подотчетен населению и Собранию Представителей Ивняковского сельского поселения.

7. Глава Ивняковского сельского поселения может быть отозван избирателями в порядке и по основаниям, установленным статьей 12 настоящего Устава.

Статья 26. Полномочия Главы Ивняковского сельского поселения

1. К полномочиям Главы Ивняковского сельского поселения, как Главы Администрации сельского поселения относятся:

1) организация выполнения и контроль за исполнением на территории сельского поселения Конституции Российской Федерации, федеральных законов, законов Ярославской области, решений органов местного самоуправления сельского поселения, собственных решений в рамках своих полномочий;

2) внесение на рассмотрение Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения проектов решений Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения, в том числе выступление с инициативой проведения местного референдума;

3) представление на утверждение Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения проекта отчета Главы Ивняковского сельского поселения и отчета об его исполнении;

4) представление на рассмотрение Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения проектов нормативных правовых актов Муниципального Совета об установлении, изменении или отмене местных налогов и сборов, а также других правовых актов, предусматривающих расходы, покрываемые за счёт бюджета Ивняковского сельского поселения, подписание заключения на проекты указанных нормативных правовых актов;

5) руководство деятельностью Администрации Ивняковского сельского поселения, организация и обеспечение исполнения полномочий Администрации по решению вопросов местного значения;

6) утверждение положения об Администрации Ивняковского сельского поселения, в соответствии с общей структурой, утвержденной Муниципальным Советом Ивняковского сельского поселения; формирование Администрации Ивняковского сельского поселения; руководство ее деятельностью;

7) предоставление на утверждение Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения планов и программ социально – экономического развития Ивняковского сельского поселения, отчётов об их исполнении;

8) организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития Ивняковского сельского поселения;

9) принятие мер по обеспечению и защите интересов Ивняковского сельского поселения Администрации поселения в судах, арбитражных судах, а также соответствующих органах управления и государственных органах, в том числе определение кандидатур представителей в судах;

10) установление тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с порядком, утвержденным Муниципальным Советом Ивняковского сельского поселения;

11) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Ивняковского сельского поселения, а также организация предоставления указанных данных органам государственной власти, в установленном Правительством Российской Федерации порядке;

12) осуществление личного приёма граждан не реже одного раза в месяц, рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан, принятие по ним решений;

13) обеспечение на территории Ивняковского сельского поселения организации и проведения выборов в органы местного самоуправления и органы государственной власти, референдумов;

14) принятие решения о подготовке проекта генерального плана поселения, а также подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план поселения;

15) утверждение плана реализации генерального плана поселения;

16) принятие решения о разработке проекта правил землепользования и застройки;

17) утверждение состава и порядка деятельности комиссии по подготовке правил землепользования и застройки;

18) принятие решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, а также разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства;

19) назначение на муниципальную должность муниципальной службы (в том числе заместителей Главы Администрации поселения), освобождение от муниципальной должности муниципальной службы, заключение трудовых договоров с работниками, не являющимися муниципальными служащими;

20) осуществление функций главного распорядителя бюджетных средств при формировании и исполнении бюджета поселения, открывает и закрывает счета в банковских учреждениях, распоряжается средствами Администрации, подписывает финансовые документы;

21) иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

2. Полномочия избранного Главы Ивняковского сельского поселения в установленном порядке прекращаются до срока в случае:

1) отставки по собственному желанию;

2) отзыва избирателями;

3) отрешения от должности;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) смерти;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы Ивняковского сельского поселения.

3. Глава Ивняковского сельского поселения не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением педагогической, научной и другой творческой деятельности.

4. В случае прекращения полномочий Главы Ивняковского сельского поселения по основаниям, предусмотренным настоящей статьёй, его полномочия как Главы сельского поселения, и как Главы Администрации сельского поселения временно исполняет Первый заместитель Главы Администрации.

В случаях болезни, отпуска, нахождения в командировке, и т.п. полномочия Главы Администрации сельского поселения временно исполняет Первый заместитель Главы, либо иной, назначенный Главой заместитель.

Во время осуществления указанных в настоящем пункте полномочий, замещающее лицо не вправе решать вопросы:

- 1) назначения на должность и (или) освобождения от должности по собственной инициативе заместителей Главы Администрации;
- 2) изменения структуры Администрации сельского поселения.

Статья 27. Администрация Ивняковского сельского поселения

1. Администрация Ивняковского сельского поселения является исполнительно-распорядительным органом Ивняковского сельского поселения, созданным для решения вопросов местного значения, а также с целью обеспечения исполнения полномочий Главы Ивняковского сельского поселения.

2. Администрация Ивняковского сельского поселения формируется Главой Ивняковского сельского поселения на основании общей структуры, утвержденной Муниципальным Советом Ивняковского сельского поселения по представлению Главы Ивняковского сельского поселения.

3. Администрация Ивняковского сельского поселения:

1) по вопросам бюджетной и налоговой политики в соответствии с бюджетными и налоговым законодательством:

- осуществляет составление проекта бюджета поселения, организует исполнение и исполняет бюджет поселения;

- осуществляет исполнение расходных обязательств поселения;

- ведет реестр расходных обязательств поселения;

- осуществляет муниципальные заимствования, управляет муниципальным долгом, предоставляет муниципальные гарантии;

- формирует, обеспечивает размещение, исполнение, контроль за размещением и исполнением муниципального заказа;

- осуществляет разработку планов и программ социально – экономического развития Ивняковского сельского поселения, отчётов об их исполнении;

2) по вопросам управления муниципальным имуществом:

- осуществляет правомочия собственника в отношении муниципального имущества в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- обладает правом создавать муниципальные предприятия и учреждения (в том числе аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения), участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения;

- осуществляет изъятие, в том числе путем выкупа земельных участков границах поселения для муниципальных нужд;

- осуществляет в установленном порядке перевод земель (за исключением земель государственного назначения), находящихся в муниципальной собственности, в частной собственности другой категории в другую;

- осуществляет управление и распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности;

- осуществляет разработку и реализацию местных программ использования и охраны земель;

- осуществляет земельный контроль за использованием земель поселения;

3) по вопросам градостроительства:

- осуществляет подготовку проекта генерального плана поселения, а также подготовка предложений о внесении изменений в генеральный план поселения;

- разрабатывает план реализации генерального плана поселения;

- разрабатывает проект правил землепользования и застройки;

- разрабатывает и утверждает местные нормативы градостроительного проектирования;

- осуществляет выдачу разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;
- обеспечивает подготовку документации по планированию территории;
- 4) в области жилищных отношений:
 - ведет учет муниципального жилищного фонда;
 - ведет в установленном порядке учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;
 - предоставляет в установленном порядке малоимущим гражданам по договорам социального найма жилые помещения муниципального жилищного фонда;
 - принимает в установленном порядке решения о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;
 - согласовывает переустройство и перепланировку жилых помещений;
 - признает в установленном порядке жилые помещения муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;
 - осуществляет контроль за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства;
- 5) в области коммунального хозяйства:
 - организует в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;
 - организует сбор и вывоз бытовых отходов и мусора;
 - организует освещение улиц и установки указателей с названиями улиц и номерами домов;
- 6) в области благоустройства территории:
 - организует благоустройство и озеленение территории поселения, использования и охраны городских лесов, расположенных в границах населенных пунктов поселения;
 - осуществляет организацию ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
- 7) в области дорожного хозяйства:
 - осуществляет содержание и строительство автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах населенных пунктов поселения, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения;
 - организует предоставление транспортных услуг населению и организует транспортное обслуживание населения в границах поселения;
- 8) в области социально-культурной сферы:
 - создает условия для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;
 - осуществляет охрану и сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных в границах поселения;
 - обеспечивает условия для развития на территории поселения массовой физической культуры и спорта;
 - организует массовый отдых жителей поселения и обустройство мест массового отдыха населения;
 - создает лечебно-оздоровительные местности и курорты местного значения на территории поселения;
 - обеспечивает жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
 - оказывает содействие в установлении в соответствии с федеральным законом опеки и попечительства над нетрудоспособными в этом жителями поселения;
 - формирует архивный фонд поселения;
- 9) в области чрезвычайных ситуаций:
 - организует деятельность по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в населенных пунктах;
 - организует обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;
 - организует осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
 - организует деятельность аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;
 - организует осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных образований и учреждений, находящихся на территории поселения;

— организует осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

И) осуществляет иные полномочия, отнесенные к компетенции органов местного самоуправления действующим законодательством и настоящим Уставом.

4. Администрацию Ивняковского сельского поселения возглавляет и руководит ее деятельностью Глава Ивняковского сельского поселения на принципах единоначалия.

5. Глава Ивняковского сельского поселения имеет Первого заместителя Главы Администрации и заместителей Главы Администрации Ивняковского поселения, согласно штатному расписанию, утверждаемому Муниципальным Советом Ивняковского сельского поселения.

По вопросам, отнесенным к компетенции Администрации Ивняковского сельского поселения, решения оформляются правовыми актами Главы Ивняковского сельского поселения.

6. Администрация Ивняковского сельского поселения обладает правами юридического лица и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в установленном порядке.

7. Ежегодно на последнем очередном открытом заседании Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Глава Ивняковского сельского поселения отчитывается перед депутатами и населением поселения о своей работе и работы Администрации Ивняковского сельского поселения за год.

Указанный отчет подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 28. Муниципальная служба

Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, устанавливается Положением о муниципальной службе, утверждаемым Муниципальным Советом Ивняковского сельского поселения, в соответствии с Федеральным законом и Законом Ярославской области.

ГЛАВА 5

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 29. Муниципальные правовые акты Ивняковского сельского поселения

1. Систему муниципальных правовых актов Ивняковского сельского поселения образуют:

- 1) Устав Ивняковского сельского поселения;
- 2) правовые акты, принятые на местном референдуме;
- 3) нормативные и иные правовые акты Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения,
- 4) правовые акты Главы Ивняковского сельского поселения.
- 5) правовые акты, подписываемые председателем Муниципального Совета Ивняковского поселения по вопросам организации деятельности Муниципального Совета.

2. Муниципальные правовые акты, в установленном порядке в соответствии с требованиями действующего законодательства подлежат обязательному исполнению на всей территории сельского поселения.

За неисполнение муниципальных правовых актов, предусмотренных пунктом 1 настоящей статьи, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Ярославской области.

3. Муниципальные правовые акты Ивняковского сельского поселения не имеют обратной силы и вступают в силу со дня их принятия либо со дня, указанного в самом акте, за исключением случаев, установленных федеральным законодательством и настоящим Уставом.

Муниципальные правовые акты Ивняковского сельского поселения, затрагивающие права, свободы и законные интересы человека и гражданина, не могут применяться, если они не опубликованы официально, для всеобщего сведения. Указанные акты вступают в силу и могут применяться не ранее момента их официального опубликования.

Нормативные правовые акты Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

4. Правовые акты органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Ивняковского сельского поселения, противоречащие действующему законодательству, настоящему Уставу, не являются обязательными для исполнения заинтересованными государственными органами, юридическими лицами и гражданами, а также опротестованы и обжалованы прокурором в установленном порядке.

Статья 30. Устав Ивняковского сельского поселения

1. Проект Устава Ивняковского сельского поселения, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав в установленном порядке выносятся на публичные слушания и подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном действующим законодательством.
2. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Муниципального Совета.
3. Устав Ивняковского сельского поселения, Решения о внесении изменений и дополнений в Устав Ивняковского сельского поселения подлежат государственной регистрации в установленном действующим законодательством порядке.
4. После прохождения государственной регистрации, Устав Ивняковского сельского поселения, Решения о внесении изменений и дополнений в Устав Ивняковского сельского поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).
5. Указанные акты вступают в силу после их официального опубликования.

Статья 31. Решения, принятые путём прямого волеизъявления граждан

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами муниципального образования осуществляется путём прямого волеизъявления населения сельского поселения, выраженного на местном референдуме.
- На местный референдум могут быть вынесены в установленном порядке конкретные вопросы, а также проекты правовых актов по вопросам местного значения.
2. Решение (правовой акт), принятое на местном референдуме наравне с настоящим Уставом является актом высшей юридической силы, имеет прямое действие и применяется на всей территории муниципального образования.
3. Решение, принятое на местном референдуме, подлежит в установленном порядке официальному опубликованию (обнародованию).
- Принятый на местном референдуме муниципальный правовой акт вступает в силу со дня его официального опубликования, если иное не предусмотрено в тексте самого муниципального правового акта, принятого на местном референдуме.
4. Принятое на местном референдуме решение (правовой акт) подлежит обязательному исполнению на территории Ивняковского сельского поселения и не нуждается в утверждении какими – либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.
5. В случае, если для реализации принятого на местном референдуме решения требуется издание муниципального правового акта, Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения или Глава Ивняковского сельского поселения, в компетенцию которых входит данный вопрос, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.
6. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путём прямого волеизъявления населения, является основанием для инициирования отзыва Главы Ивняковского сельского поселения или досрочного прекращения полномочий Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения в установленном порядке.

Статья 32. Правовые акты Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения, Председателя Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения

1. По вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Ярославской области и настоящим Уставом Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения издает в установленном порядке решения Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения – нормативные правовые акты, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Ивняковского сельского поселения.
- Решения Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения, принимаются открытым большинством голосов установленного числа депутатов.
2. Принятые Муниципальным Советом Ивняковского сельского поселения нормативные правовые акты направляются Главе Ивняковского сельского поселения для подписания и обнародования.
3. Глава Ивняковского сельского поселения в течение 10 дней с момента получения указанного акта имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Муниципальным Советом Ивняковского сельского поселения.

В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения с мотивированным обоснованием его отклонения и предложением о внесении в него изменений и дополнений. Если Глава Ивняковского сельского поселения одобряет нормативный правовой акт, то он вновь рассматривается Муниципальным Советом Ивняковского сельского поселения. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт одобрен в ранее принятой редакции не менее чем двумя третями от установленной численности Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения, он подлежит подписанию Главой Ивняковского сельского поселения в течение семи дней и обнародованию.

Статья 33. Правовые акты Председателя Муниципального Совета сельского поселения.

1. По вопросам организации деятельности Муниципального Совета Ивняковского поселения Председатель Муниципального Совета Ивняковского поселения издает постановления и распоряжения.
2. Указанные решения подписываются Председателем и вступают в силу с момента подписания.

Статья 34. Правовые акты Главы Ивняковского сельского поселения

1. По вопросам, отнесенным к компетенции Главы Ивняковского сельского поселения федеральными законами, законами Ярославской области и настоящим Уставом, Глава Ивняковского сельского поселения

- 1) постановления Главы Ивняковского сельского поселения – правовые акты по вопросам местного самоуправления;

- 2) распоряжения Главы Ивняковского сельского поселения – правовые акты по вопросам организации работы Администрации Ивняковского сельского поселения.

Постановления Главы Ивняковского сельского поселения и распоряжения Главы Ивняковского сельского поселения подписываются Главой.

Принятые в пределах компетенции правовые акты Главы Ивняковского сельского поселения вступают в силу с момента их подписания, если иное не указано в самом акте.

Статья 35. Подготовка муниципальных правовых актов Ивняковского сельского поселения

1. Проекты муниципальных правовых актов вносятся депутатами Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения, Главой Ивняковского сельского поселения, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения и Главой Ивняковского сельского поселения, на рассмотрение которых выносятся указанные проекты.

Статья 36. Порядок обнародования муниципальных правовых актов

1. Обнародование нормативных правовых актов Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения и Главы Ивняковского сельского поселения осуществляется Главой Ивняковского сельского поселения путем подписания и направления для официального опубликования указанных актов в газете «Ярославский агрокурьер», либо размещаются на информационных стендах, расположенных, в администрации Ивняковского сельского поселения, в Доме культуры п. Ивняки, в Доме культуры с. Сарафоново, библиотеке п. Ивняки, библиотеке п. Карачиха

Направление надлежаще заверенной копии официального текста нормативного правового акта для официального опубликования осуществляется Главой Ивняковского сельского поселения в течение 10 дней с момента подписания.

Иную, подлежащую обнародованию информацию, в том числе официальную направляют для опубликования органы местного самоуправления либо ответственные лица в пределах полномочий, установленных настоящим Уставом, иными муниципальными правовыми актами.

Финансирование расходов по обнародованию осуществляется за счет средств бюджета Ивняковского сельского поселения.

2. Муниципальные правовые акты, могут быть опубликованы в полном объеме в иных печатных изданиях, а также доведены до всеобщего сведения (обнародованы) по телевидению и радио, размещены на информационных стендах, разосланы государственным органам, органам местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, должностным лицам, предприятиям, учреждениям, организациям, переданы по каналам связи, распространены в машиночитаемой форме.

Статья 37. Отмена муниципальных правовых актов и приостановления их действия

Муниципальные правовые акты могут быть отменены или действие их приостановлено в порядке и в случаях, установленных действующим законодательством.

ГЛАВА 6 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 38. Экономическая основа местного самоуправления Ивняковского сельского поселения

1. Экономическую основу местного самоуправления сельского поселения оставляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства бюджета Ивняковского сельского поселения, а также имущественные права Ивняковского сельского поселения.

2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

Статья 39. Муниципальное имущество Ивняковского сельского поселения

1. В собственности Ивняковского сельского поселения может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения Ивняковским сельским поселением вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения.

3) в собственности муниципальных образований также может находиться имущество, необходимое для осуществления полномочий, право осуществления которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами;

2. Для решения вопросов местного значения в собственности Ивняковского сельского поселения может находиться:

1) имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц населенных пунктов поселения;

2) автомобильные дороги общего пользования, мосты и иные транспортные инженерные сооружения в границах населенных пунктов поселения, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения, а также имущество, предназначенное для их обслуживания;

3) жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями на условиях договора социального найма, а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;

4) пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения в границах поселения;

5) имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

6) объекты, а также пожарное оборудование и снаряжение, предназначенные для обеспечения первоочередных мер по тушению пожаров;

7) имущество библиотек поселения;

8) имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

9) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) местного значения, расположенные в границах поселения, независимо от категории их историко – культурного значения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) имущество, предназначенное для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта;

11) имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории поселения, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;

12) имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

13) имущество, включая земельные участки, предназначенные для организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;

14) имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных актов, иной официальной информации;

15) земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности поселения в соответствии с федеральными законами;

16) обособленные водные объекты на территории поселения;

17) **леса**, расположенные в границах населенных пунктов поселения;

18) **имущество**, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения.

19) **имущество** предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;

20) **имущество**, предназначенное для организации защиты населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

3. Особенности возникновения, осуществления и прекращения права муниципальной собственности, а также порядок учета муниципального имущества устанавливаются федеральным законом.

4. Перепрофилирование и отчуждение муниципального имущества осуществляется в случаях и порядке, установленных действующим законодательством.

Статья 40. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом Ивняковского сельского поселения

1. От имени Ивняковского сельского поселения Администрация Ивняковского сельского поселения:

1) осуществляет правомочия собственника в отношении муниципального имущества в соответствии с требованиями действующего законодательства в порядке, установленном Муниципальным Советом Ивняковского сельского поселения в том числе:

- передает муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждает, совершает иные сделки в соответствии с федеральными законами;

- осуществляет приватизацию муниципального имущества;

2) обладает правом создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения:

- определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности по согласованию с Главой Ивняковского сельского поселения, отчитывается перед Муниципальным Советом Ивняковского сельского поселения.

- от имени муниципального образования субсидиарно отвечает по обязательствам муниципальных учреждений и обеспечивает их исполнение в случаях и в порядке, установленном действующим законодательством.

Статья 41. Бюджет Ивняковского сельского поселения

1. Бюджет Ивняковского сельского поселения – форма образования и расходования денежных средств в расчете на финансовый год, предназначенных для финансового обеспечения выполнения задач и функций местного самоуправления в Ивняковского сельского поселения.

2. Формирование, утверждение бюджета Ивняковского сельского поселения осуществляется на основании Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе, утверждаемом Муниципальным Советом Ивняковского сельского поселения, с соблюдением требований, установленных действующим законодательством.

3. Проект бюджета Ивняковского сельского поселения разрабатывается Администрацией Ивняковского сельского поселения и вносится Главой Ивняковского сельского поселения для утверждения Муниципальным Советом Ивняковского сельского поселения в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством.

Проект бюджета Ивняковского сельского поселения в обязательном порядке выносится Главой поселения на публичные слушания и подлежит официальному опубликованию (*обнародованию*) в установленном порядке.

4. Органы местного самоуправления Ивняковского сельского поселения обеспечивают сбалансированность местного бюджета Ивняковского сельского поселения и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита местного бюджета Ивняковского сельского поселения, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств Ивняковского сельского поселения

5. Бюджет Ивняковского сельского поселения утверждается решением Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения, является нормативным правовым актом Ивняковского сельского поселения и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 42. Доходы бюджета Ивняковского сельского поселения

Доходы Ивняковского сельского поселения формируются в соответствии с бюджетным и налоговым законодательством Российской Федерации.

Доходы Ивняковского сельского поселения образуются за счет налоговых и неналоговых видов доходов, а также за счет безвозмездных и безвозвратных перечислений.

К собственным доходам бюджета Ивняковского сельского поселения в установленном порядке относятся:

- 1) средства самообложения граждан (в случае принятия соответствующего решения на местном референдуме);
- 2) доходы от местных налогов и сборов;
- 3) доходы от региональных налогов и сборов;
- 4) доходы от федеральных налогов и сборов;
- 5) неналоговые доходы, зачисляемые в бюджеты в соответствии с законодательством;
- 6) безвозмездные перечисления из бюджетов других уровней, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований, иные средства финансовой помощи из бюджетов других уровней, и другие безвозмездные перечисления, за исключением субвенций из Федерального фонда компенсаций и (или) регионального фонда компенсаций;
- 7) доходы от продажи и использования имущества, находящегося в муниципальной собственности;
- 8) часть прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых нормативными правовыми актами Муниципального Совета, и часть доходов от оказания органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями платных услуг, остающаяся после уплаты налогов и сборов;
- 9) штрафы, установление которых в соответствии с федеральным законом отнесено к компетенции органов местного самоуправления;
- 10) добровольные пожертвования;
- 11) иные поступления в соответствии с федеральными законами, законами Ярославской области, и решениями органов местного самоуправления.

Статья 43. Муниципальные заимствования

Ивняковское сельское поселение вправе привлекать заемные средства, в том числе за счет выпуска муниципальных ценных бумаг, в порядке, установленном Муниципальным Советом Ивняковского сельского поселения в соответствии с действующим законодательством.

Статья 44. Расходы бюджета Ивняковского сельского поселения

1. Расходы бюджета Ивняковского сельского поселения осуществляются в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.
Формирование расходов бюджета Ивняковского сельского поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами Ивняковского сельского поселения.
2. Реестр расходных обязательств Ивняковского сельского поселения ведет Администрация Ивняковского сельского поселения в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.
3. Размеры и условия оплаты труда муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений, муниципальные минимальные социальные стандарты и другие нормативы расходов местных бюджетов на решение вопросов местного значения устанавливаются нормативными правовыми актами Главы Ивняковского сельского поселения.
4. Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения определяет размеры и условия оплаты труда Главы Ивняковского сельского поселения.
5. Расходование средств бюджета Ивняковского сельского поселения осуществляется по направлениям согласно бюджетной классификации Российской Федерации в пределах, установленных решением Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения о бюджете Ивняковского сельского поселения на очередной финансовый год.

Статья 45. Исполнение местного бюджета Ивняковского сельского поселения

1. Исполнение местного бюджета производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и обеспечивается Администрацией Ивняковского сельского поселения.

Организация исполнения бюджета возлагается на Администрацию Ивняковского сельского поселения.

2. Составление, утверждение, исполнение и осуществление контроля за исполнением бюджета Ивняковского сельского поселения осуществляется Администрацией поселения на основании положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе, утвержденного Муниципальным Советом Ивняковского сельского поселения с соблюдением требований, установленных действующим законодательством.

3. Годовой отчет об исполнении местного бюджета, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 46. Муниципальный заказ Ивняковского сельского поселения

1. Размещение заказа на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения осуществляются в порядке, установленном федеральным законом.

2. Органом, осуществляющим в установленном порядке формирование, обеспечение размещения, исполнение, контроль за размещением и исполнением муниципального заказа является Администрация Ивняковского сельского поселения, а также уполномоченные ей получатели бюджетных средств.

ГЛАВА 7

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 47. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления Ивняковского сельского поселения несут ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в порядке и по основаниям, установленным действующим законодательством и настоящим Уставом.

Статья 48. Ответственность депутата Муниципального Совета, Главы Ивняковского сельского поселения перед населением Ивняковского сельского поселения

1. Основанием наступления ответственности, депутата Муниципального Совета, Главы сельского поселения перед населением муниципального образования, могут являться их конкретные противоправные решения или действия (бездействие), подтвержденные решением соответствующего суда, нарушающие Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, Устав Ярославской области, законы Ярославской области, настоящий Устав, муниципальные правовые акты, допущенные при осуществлении полномочий, определенных настоящим Уставом.

2. Ответственность депутатов Муниципального Совета, Главы Ивняковского сельского поселения перед населением наступает в результате отзыва населением указанных лиц в порядке, установленном статьей 13 настоящего Устава.

Статья 49. Ответственность органов местного самоуправления Ивняковского поселения, Главы сельского поселения перед государством

1. Основанием для наступления ответственности органов местного самоуправления Ивняковского сельского поселения, Главы Ивняковского сельского поселения перед государством, может являться нарушение ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Ярославской области, законов Ярославской области, настоящего Устава, а также ненадлежащее осуществление указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий в случае подтверждения указанных нарушений решением соответствующего суда.

2. Ответственность Муниципального Совета перед государством наступает в результате роспуска Муниципального Совета в порядке и в случаях, установленных действующим законодательством.

3. Ответственность Главы муниципального образования перед государством наступает в результате отрешения от должности в порядке и в случаях, установленных действующим законодательством.

Трошимо и прокумерова-
но 25 ментов

(Двадцать пять ментов)

Трошимо и прокумерова

но 25 ментов

